第11回通常総会議案書

(通算第53回通常総会)

令和4(2022)年6月23日(木)



公益社団法人世田谷法人会

公益社団法人 世田谷法人会 第11回通常総会

次 第

	日	程:令和4	(2022)	年6月	23	日(木)
--	---	-------	--------	-----	----	------

開会:午後5時30分

会 場:銀座アスター三軒茶屋賓館

1	物故者黙祷	=
1	*///	Ŧ

- 2. 開会の辞
- 3. 会長挨拶
- 4. 議長選出
- 5. 定足数確認
- 6. 議事録署名人指名
- 7. 議 事

報告事項 第1号報告 令和4年度 事業計画の件

第2号報告 令和4年度 収支予算の件

議 案 第1号議案 令和3年度 事業報告承認の件

第2号議案 令和3年度 決算報告承認の件

監査報告

- 8. 来賓紹介
- 9. 来賓祝辞
- 10. 閉会の辞

 \Diamond

目 次

1. 令和	4年度 事業計画書	_
2. 令和	4年度 収支予算書	_
3. 令和	3年度 事業報告書	_
4. 令和	3年度 決算報告	
(1)	正味財産増減計算書 ————————————————————————————————————	
(2)	正味財産増減計算書内訳表 ————————————————————————————————————	
(3)	貸借対照表 ————————————————————————————————————	
(4)	財産目録 ————————————————————————————————————	
(5)	財務諸表に対する注記	
(6)	附属明細書 ————————————————————————————————————	
(7)	監査報告	

令和4年度事業計画書

1. 基本方針(事業目的)

当法人会は、法人会の理念の下、「法人自治」及び「自己責任」の原則に基づき、活動の更なる充実に努める。

事業の実施にあたっては、法人会の原点である「税」に関する活動に力点を置きながら、行政と連携した公益性の高い事業展開に努めるとともに、法人会活動の活性化のため、会員増強及び会財政の健全化についても一層力を注ぎ、諸施策に取り組む。

2. 主要な事業計画

- (1) 地域社会、地域企業の活力ある発展への支援活動の推進
- (2) 公益社団法人制度に対応した事業活動の推進
- (3)納税意識の向上と税知識の普及活動の推進
- (4) e-Tax・eLTAX の普及推進
- (5)組織の充実・強化(会員増強・退会防止)
- (6) 税制に対する調査研究と要望活動の推進
- (7) 税務を中心とした研修会を本部、地区、部会で開催
- (8) 広報誌の発行・ホームページの更新管理、一般市民に対しての広報活動の推進
- (9) 福利厚生制度の充実
- (10) 財政基盤の強化
- (11) 社会貢献活動の充実
- (12) 地区、委員会、部会活動の充実・強化
- (13) 関係機関との連絡協調

3. 各事業活動

- (1) 税知識の普及と納税意識の髙揚並びに税の提言に関する事業(公1)
 - ア. 税知識の普及を目的とする事業(公1-1)
 - a. 新設法人説明会を開催する。(税制委員会)
 - b. 決算法人説明会を開催する。(税制委員会)
 - c. 税務研修会を開催する。(税制委員会)
 - d. 年末調整説明会を開催する。(税制委員会)
 - e. 税に関する絵はがきコンクールを実施する。(女性部会)

イ. 税に関する広報活動事業(公1-2)

- a. 広報誌として「けやき」(世田谷法人会会報誌)を定期的に発行し、情報の 伝達を図る。世田谷法人会の会員及び一般市民に対しての広報活動を積極的 に推進する。(広報委員会)
- b. ホームページの内容の充実と適時の更新を図り、対外広報活動を推進する。 (広報委員会)
- c. 世田谷税務協議会の構成メンバーとして、一般市民に確定申告早期提出を呼び掛ける。(青年部会・広報委員会)
- d. 以下の地域イベントへ参加し、税知識の普及及び租税教育を行う。
 - ・せたがや環境フェスタ (第1地区)
 - ・太子堂ふれあいまつり (第2地区)
 - ・三茶ラテンフェスティバル(第2地区)
 - ・太子堂桜まつり(第2地区)
 - ・下馬桜まつり (第3地区)
 - ・駒沢ふれあい広場夏祭り(第5地区)
 - ・小泉公園ふれあいフェスタ (第5地区)
 - ・せたがや駅前楽市楽座(第6地区)
 - ・祖師谷ふるさとフェスティバル(第8地区)
 - ・せたがやふるさと区民まつり (事業研修委員会)
 - ・わんぱく相撲世田谷区大会(青年部会)
 - ・せたがや産業フェスタ (青年部会)

ウ. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(公1-3)

- a. 第38回法人会全国大会(千葉大会)に参加し、税制・税務に関する提言を 行う。(総務委員会・税制委員会)
- b. 令和4年度税制改正に関するアンケートを実施する。(税制委員会)
- c. 世田谷区長及び世田谷区議会議長、地元国会議員へ税制改正、行政改革の推進に関する要望書を提出する。(税制委員会)
- d. 第36回法人会全国青年の集い(沖縄大会)に参加し、全国で志を同じく活動する法人会との情報交換を行う。(青年部会)
- e. 第16回法人会全国女性フォーラム(静岡大会)に参加し、全国で志を同じ く活動する法人会との情報交換を行う。(女性部会)

(2) 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)

ア. 経営セミナーを開催する。(地区・事業研修委員会・部会)

(3) 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

- ア. 懇親会・交流会・見学会・連絡会等を開催する。(地区・委員会・部会)
- イ. 祭リンピックに参加する。(第5地区)
- ウ. 世田谷税務協議会の事業(納税表彰式等)に参加する。(総務委員会)
- エ. 世田谷税務署新幹部署員の方々との顔合わせ会を開催する。(総務委員会)
- オ. 親睦旅行を開催する。(厚生委員会)
- カ. ボウリング大会を開催する。(厚生委員会)
- キ. 新春講演会・新年の集いを開催する。(厚生委員会)
- ク. 同好会を補助する。(厚生委員会)

(4) 公益事業等を補完するための収益を得る事業(収-1)

ア. 会員各位の健康維持及び増進を図るため、生活習慣病検診(有料)を実施する。 (厚生委員会)

(5) その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)

- ア. 役員会を開催する。(地区・委員会・部会)
- イ. 年次報告会を開催する。(地区・部会)
- ウ. 全法連・東法連主催の研修会・講演会・委員会・理事会等へ参加する。 (総務委員会・税制委員会・厚生委員会・部会)
- エ. 通常総会・正副会長会・常任理事会・理事会・監査会を開催する。 (総務委員会)
- オ. 9月~11月を会員増強月間として、会員増強運動の実施、並びに拡大キャンペーン表彰を行う。(拡大組織委員会)
- カ. 新入会員フォローアップセミナーを開催する。(拡大組織委員会)
- キ. 会員増強のためのワーキンググループ作業を行う。(拡大組織委員会)
- ク. 広告を掲載する。(広報委員会)
- ケ. 大型保障制度推進会議を開催する。(厚生委員会)
- コ. 法人会活動に長らく功績のある会員に対して表彰を行う。(厚生委員会)
- サ. 友誼団体事業へ参加する。(総務委員会・部会)

令和4年度 収支予算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

到 日	从光月的事类人到 。	口光市坐然(人名).	法 (<u>△</u> ⇒1.	七年 在中人到. ■	治左由	(単位:円
科 目 I. 一般正味財産増減の部	公益目的事業会計	Q益事業等会計	法人会計	本年度合計	前年度	増減
1. 経常増減の部						
経常収益						
基本財産運用益	700 700	0	0	700 700	700 700	
基本財産受取利息 特定資産運用益	4,000	o	o	4, 000	4,000	
特定資産受取利息	4,000	0	0	4,000	4, 000	
受取会費	3, 200, 000	2, 500, 000	10, 300, 000	16, 000, 000	16, 000, 000	
会員受取会費	3, 200, 000	2, 500, 000	10, 300, 000	16, 000, 000	16, 000, 000	
事業収益	0	500, 000	0	500, 000	500, 000	
健康診断取扱事業収益 受取補助金	9, 637, 100	500, 000 0	1 500 000	500, 000 11, 137, 100	500, 000 11, 183, 800	△ 46, 7
受取補助金	9, 592, 100	0	1, 500, 000	9, 592, 100	9, 638, 800	\triangle 46, 7
受取東法連補助金	0,002,100	Ů	1, 000, 000	1, 000, 000	1,000,000	<u> </u>
その他の補助金	45,000	0	500, 000	545, 000	545, 000	
受取負担金	0	3, 536, 000	0	3, 536, 000	3, 548, 000	△ 12,0
総会等負担金	0	275, 000	0	275, 000	245, 000	30,0
特別会費負担金 雑収益	1, 100, 000	3, 261, 000 130, 000	50, 100	3, 261, 000 1, 280, 100	3, 303, 000 1, 280, 100	△ 42,0
受取利息	1, 100, 000	130,000	100	1, 200, 100	1, 280, 100	
広告料収益	1, 100, 000	ő	0	1, 100, 000	1, 100, 000	
雑収益		130,000	50,000	180,000	180,000	
経常収益計	13, 941, 800	6, 666, 000	11, 850, 100	32, 457, 900	32, 516, 600	△ 58,7
経常費用	17 000 005	7 040 054	1	04 075 000	04 700 000	051.5
事業費 給料手当	17, 326, 035 5, 366, 640	7, 649, 054 1, 379, 560		24, 975, 089 6, 746, 200	24, 723, 330 6, 158, 800	251, 7 587, 4
超科子目 退職給付費用	41, 772	1, 379, 560		52, 510	0, 158, 800	52, 5
福利厚生費	991, 200	254, 800		1, 246, 000	1, 201, 500	44, 5
旅費交通費	724, 200	1,062,800		1, 787, 000	2, 055, 300	△ 268, 3
通信運搬費	1, 478, 120	207, 480		1, 685, 600	1, 687, 600	\triangle 2,0
減価償却費	24, 143	6, 206		30, 349	1 070 000	30, 3
消耗品費 修繕費	767, 400 14, 160	174, 600 3, 640		942, 000 17, 800	1, 372, 360 44, 500	\triangle 430, 3 \triangle 26, 7
印刷製本費	2, 970, 800	109, 200		3, 080, 000	3, 117, 200	\triangle 26, 7 \triangle 37, 2
燃料費	42, 480	10, 920		53, 400	17, 800	35, 6
リース料	453, 120	116, 480		569, 600	756, 500	△ 186, 9
賃借料	1,680,000	360,000		2, 040, 000	2, 040, 000	
会場費	232, 600	16, 080		248, 680	216, 320	32, 3
保険料	106, 200	27, 300		133, 500 947, 500	89, 000 557, 000	44, 5 390, 5
諸謝金 租税公課	827, 500 3, 540	120, 000 910		4, 450	4, 450	390, 5
会議費	424, 000	3, 218, 500		3, 642, 500	3, 528, 000	114, 5
支払負担金	341, 600	274, 400		616, 000	745, 000	△ 129, 0
委託費	545, 160	140, 140		685, 300	685, 300	
支払手数料	247, 800	63, 700		311, 500	311, 500	
推費 英田弗	43, 600	91, 600	7 211 601	135, 200	135, 200	△ 122, 2
管理費 給料手当			7, 311, 691 833, 800	7, 311, 691 833, 800	7, 433, 990 761, 200	72, 6
退職給付費用			6, 490	6, 490	0	6, 4
福利厚生費			154, 000	154, 000	148, 500	5, 5
旅費交通費			44, 000	44, 000	44, 000	
通信運搬費			366, 400	366, 400	366, 400	
減価償却費			3, 751	3, 751	0	3, 7
消耗品費 修繕費			203, 000 2, 200	203, 000 2, 200	223, 000 5, 500	\triangle 20, 0 \triangle 3, 3
修縉貴 印刷製本費			412, 500	412, 500	242, 500	△ 3, 3 170, (
燃料費			6,600	6,600	2, 200	4,
リース料			70, 400	70, 400	93, 500	△ 23, 1
賃借料			360, 000	360, 000	360, 000	_
会場費			165, 700	165, 700	160, 340	5,
保険料 諸謝金			16, 500 71, 600	16, 500 71, 600	11, 000 71, 600	5, 5
租税公課			71, 600 550	550	550	
会議費			657, 000	657, 000	930, 500	△ 273,
顧問料			3, 250, 000	3, 250, 000	3, 300, 000	△ 50,0
委託費			84, 700	84, 700	84, 700	
支払負担金			393, 000	393, 000	419, 000	△ 26,0
涉外慶弔費 支払手数料			100, 000 38, 500	100, 000 38, 500	100, 000 38, 500	
文拉手級科 維費			71,000	71, 000	71, 000	
	17, 326, 035	7, 649, 054	7, 311, 691	32, 286, 780	32, 157, 320	129, 4
当期経常増減額	△ 3, 384, 235	△ 983, 054	4, 538, 409	171, 120	359, 280	△ 188, 1
2. 経常外増減の部		- 1		,	•	,
経常外収益						
経常外収益計	0	0	0	0	0	
経常外費用						
経常外費用計	0	0	0	0	0	
当期経常外増減額	de de la companya della companya della companya de la companya della companya del	0	0	171 120	250, 290	A 100 ·
Ⅱ. 税引前当期一般正味財産増減額	000			171, 120 70, 000	359, 280 70, 000	△ 188, 1
法人税、住民税及び事業税						

令和3年度事業報告書

1. 概 況

令和3年度は、新型コロナウイルス感染症の影響で経済活動が落ち込む中、厳しい経営環境を下支えし、ウィズコロナ・ポストコロナの新しい社会をつくり、改めてデフレ脱却と経済再生を確かなものにしていく観点から、多岐に亘る税制改正が行われました。

法人税関係では、中小企業による積極的な設備投資等を支援するため、「中小企業投資促進税制」や「中小企業経営強化税制」の見直し、延長のほか、「所得拡大促進税制」の見直し、「中小企業の経営資源の集約化に資する税制」なども創設されました。

また、デジタル技術を活用した企業変革を後押しする「デジタルトランスフォーメーション投資促進税制」、「カーボンニュートラルに向けた投資促進税制」といった、今の時代に即した新しい税制も新設されました。

所得税関係では、「退職所得課税」が適正化され、「住宅ローン控除特例」、「セルフメディケーション税制」についても見直しが行われました。また、資産税関係では、「非上場株式等に係る相続税の納税猶予の特例制度」、「住宅取得等資金に係る贈与税の非課税措置」が見直しされたほか、「電子帳簿等保存制度」の開始時期については延長されることとなりました。こうした度重なる税制改正が行われる中、世田谷法人会では、新型コロナウイルス禍で事業の延期や中止を余儀なくされるケースも生じましたが、公益法人としての使命を全うするため、オンラインを活用した説明会を取り入れるなど、感染対策を講じた上で実施可能な事業活動を引き続き行い、税務、納税意識の向上及びe-Tax・e-LTAXの普及、また企業経営及び地域社会の健全な発展に貢献する事業活動を行いました。

2. 事業概要

(1) 総務委員会関係

会は昭和24年に発足(昭和44年に社団法人化)し、公益社団法人として10年目を 迎え、会員各位のご協力によりつつがなく事業を推進してまいりました。本年度はコロナ ウイルス感染症拡大防止による事業の中止が相次ぎ、積極的な会務参加についてはままな らない状況もございましたが、通常総会、新幹部署員の方々との顔合わせ会等は規模を縮 小するなどして感染防止対策を講じた上で実施、会員増強にも努めました。

- ア. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(公1-3)
 - (ア) 法人会全国大会(オンライン)

令和 3年10月 7日 第37回法人会全国大会(岩手大会)

参加:2名

イ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

(ア) 表彰関係

令和3年度の拡大キャンペーン表彰はコロナ禍のため中止となりました。 世田谷税務署長から税務行政の円滑な運営と納税道義の高揚に貢献した5名の会員(表彰状2名・感謝状3名)に対して表彰されました。

(イ)新幹部署員の方々との顔合わせ会

令和 3年 7月19日

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

参加: 44名

(ウ) 世田谷税務協議会会議への参加(計4回)

令和 3年 4月23日 世田谷税務協議会

7月20日 世田谷税務協議会

11月 1日 世田谷税務協議会

令和 4年 1月31日 世田谷税務協議会

ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)

(ア) 通常総会

令和3年6月18日午後2時30分から、三茶しゃれなあどホールオリオンにおいて第10回通常総会を開催いたしました。正会員総数1,323社のうち738社(委任状含む)の過半数出席により適法に成立、令和3年度事業計画・収支予算の件を報告し、令和2年度事業報告・決算報告承認の件を審議し、承認可決されました。

なお、令和3年6月28日に世田谷税務署と東京都渋谷都税事務所に申告、令和3年6月24日に納税いたしました。

また、令和3年3月30日に令和3年度事業計画・収支予算を、令和3年6月29日に令和2年度事業報告・決算報告を東京都に提出いたしました。

(イ) 会議

令和3年度の基本方針に基づく会の事業計画を円滑に推進するため、次の通り 会を開催いたしました。

a. 理事会(オンライン併用のハイブリッド方式で開催)

(開催日)

(主要議題)

令和 3年 4月23日 業務執行理事の報告

通常総会提出議案の承認の件他

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

出席理事:28名

6月18日 会長(代表理事)、副会長及び常任理事選任の件

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

出席理事:33名

7月19日 業務執行理事報告

各種申請の件他

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

出席理事:32名

10月 5日 業務執行理事報告

補正予算承認の件他

会場:世田谷電設会館

出席理事:34名

12月23日 業務執行理事報告

各種申請の件他

会場:世田谷電設会館

出席理事:32名

令和 4年 3月17日 業務執行理事の報告

令和4年度事業計画及び予算(案)

令和3年度事業報告及び収支報告の件他

会場:世田谷電設会館

出席理事:27名

b. 常任理事会(オンライン併用のハイブリッド方式で開催)

令和 3年 4月13日 業務執行理事報告

通常総会提出議案の承認の件他

会場:世田谷電設会館

出席常任理事:16名

7月 6日 業務執行理事報告

各種申請の件他

会場:世田谷電設会館

出席常任理事:16名

9月15日 業務執行理事報告

補正予算承認の件他

会場:世田谷電設会館

出席常任理事:14名

12月10日 業務執行理事報告

各種申請の件他

会場:世田谷電設会館

出席常任理事:17名

令和 4年 3月10日 業務執行理事の報告

令和4年度事業計画及び予算(案)の策定他

会場:世田谷電設会館

出席常任理事:10名

c. 正副会長会(オンライン併用のハイブリッド方式で開催)

令和 3年 4月13日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長:5名

7月 6日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長:7名

9月15日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長:6名

12月10日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長:7名

令和 4年 2月18日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長:6名

3月10日 常任理事会審議事項の検討他

会場:世田谷法人会事務局

出席正副会長: 4名

d. 監査会

令和 3年 4月 8日 令和2年度業務監査及び会計監査

会場:世田谷法人会事務局

出席人数:5名

e. 総務委員会会議等

令和 3年 4月20日 通常総会ご案内・議案書等について

7月12日 新幹部署員の方々との顔合わせ会の進行等に

ついて

9月 9日 オンライン事業実施の際の設備整備等について

令和 4年 2月 1日 令和4年度事業計画及び予算(案)について

(書面決議)

f. 東法連行事の参加

令和 3年 5月26日 第1回理事会

6月10日 通常総会・臨時理事会

6月25日 専務理事・事務局長会議

9月27日 臨時総会・第2回理事会

11月15日 東法連第3ブロック会長意見交換会

12月 8日 48会専務理事・事務局長会議

令和 4年 1月19日 新年賀詞交歓会(中止)

2月24日 特退共理事会・特退共加入推進優秀者表彰式(中止)

3月15日 第3回理事会

エ. その他

(ア) 弔意

会員死亡によるもの

4件(事務局に申請のあったもの)

(2) 拡大組織委員会関係

会の基盤作りと事業の公益性を高めるために不可欠な会員増強運動として、例年、会員増強月間を3カ月間(9・10・11月)に設定し、会の総力を挙げて取り組んでまいりましたが、令和3年度はコロナ禍での増強活動が難しい状況等を鑑み、会員増強キャンペーンについては中止といたしました。コロナウイルス感染拡大による影響で事業の延期や中止が相次ぎ、また会員の事業不振等による退会等も生じたため、令和3年度は33社の入会にとどまり、令和4年3月31日現在の会員数は正会員と賛助会員あわせて1,513社となっております。

更なる会員増強を図るためには、入会によるメリットを明確に訴求し、会員相互間で参加、 交流できる機会について、対面に限らずオンラインにも広げ継続して実施していくなど、新 しい生活様式下における新入会員のフォローアップの充実を図って参りたいと思います。会 員各位には従前にも増したご支援・ご協力をお願いいたします。

- ア. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア)経営セミナー(中止)
- イ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 会員増強特別月間(中止)
 - (イ) 拡大組織委員会会議等

令和 3年 7月 6日 令和3年度会員増強運動について

会場:世田谷電設会館4階会議室

参加:16名

- (ウ) 拡大キャンペーン表彰(中止)
- (エ) フォローアップセミナー「新入会員マル得セミナー」(中止)

(3)税制委員会関係

10月7日に開催された第37回法人会全国大会(岩手大会)は、コロナウイルス感染拡大防止の観点からオンライン開催となりましたが、例年通り、「税制改正に関する提言」が報告され、税制改正要望大会で、法人会の声として地元国会議員・地方自治体に強く訴え、その実現に向けてアピールし、法人会の立場を強く主張いたしました。

- ア. 税知識の普及を目的とする事業(公1-1)
 - (ア) 税制委員会会議等

令和 3年12月21日 令和3年度事業進捗状況・税制研修会等について 令和 4年 3月22日 令和5年度税制改正要望について

(イ) 新設法人説明会(年4回/オンライン)

令和 3年 5月19日·8月25日·11月29日 令和 4年 2月 2日

延参加:85名(うち非会員85名)

(ウ) 決算法人説明会(年6回/オンライン)

(ウイルス感染防止対策として4月・6月開催中止)

令和 3年 7月 2日· 9月 8日·10月20日·12月 2日 令和 4年 1月26日· 3月23日

延参加:137名(うち非会員108名)

(エ) 税務研修会(ウイルス感染拡大防止のため研修会中止、「決算申告相談会」と して実施)

令和 3年11月24日·25日

会場:世田谷電設会館会議室

延参加:10社(うち非会員10社)

(オ) 年末調整説明会(ウイルス感染拡大防止のため「年末調整申告書等用紙配布会」及び下記(カ) インボイス冊子の配布を代替事業として実施) 令和 3年11月 2日

会場:世田谷合同庁舎

参加:16名

(カ) インボイス冊子の配布

令和 3年11月~12月

「インボイス制度(適格請求書等保存方式)」の登録申請が令和3年10月1日から受付開始されたことに伴い、税務署に対して事前に「適格請求書発行事業者」の登録申請や登録後に付与された登録番号などを請求書や領収書に記載する必要が生じたため、「インボイスとは何か」から制度の仕組み、小規模な事業者やその取引先が留意すべき点や必要な手続き、制度導入時の特例等、インボイス制度についてわかりやすくまとめた【基礎からわかるインボイス】の冊子を、会員をはじめ、世田谷地区を中心とする商店街組合にご加入の法人様、個人事業主様を中心にご配布することで、新しい税制制度の周知、啓発を行った。

対象:世田谷法人会会員・世田谷税務署管内商店街36団体加盟会員・他 計3766件

- イ. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(公1-3)
 - (ア) 税制改正に関するアンケート調査への協力
 - a. 内容

法人税・設備投資・賃上げ・事業継承・消費税・個人所得課税・地方財源他

回答:6社

(イ) 法人会全国大会 (ウイルス感染対策のためオンライン開催に変更) 令和 3年10月 7日 第37回法人会全国大会(岩手大会) 令和4年度税制改正要望

参加:2名

(ウ) 税制改正要望書提出

令和 3年11月18日 地元選出衆議院議員 落合 貴之 氏 12月13日 世田谷区議会議長 下山 芳男 氏

- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 令和 4年 3月10日 全法連主催 令和3年税制セミナー 会場:ハイアットリージェンシー東京
 - (イ) 東法連行事の参加

令和 3年 6月 4日 第1回税制税務委員会

9月15日 第2回税制税務委員会

9月15日 第1回税制税務委員会連絡協議会

10月20日 税を考える週間協賛講演会

令和 4年 2月25日 第3回税制税務委員会

(4) 広報委員会関係

例年通り、世田谷法人会報「けやき」の発行、全法連機関誌「ほうじん」の無料配布等を 通じて税務知識の普及、法人会の広報活動を行ってまいりました。

世田谷区商店街連合会のご協力のもと、平成30年度秋号より開始した「商店街めぐり」は継続して連載しました。

また、巻末のクロスワードパズルも多数の応募があり好評を得ました。

ホームページは随時更新し、最新の情報を提供しています。

昨年度に引き続き、広報車による所得税確定申告期の早期提出と期限内提出を呼びかけました。

- ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)
 - (ア) 広報誌発行

令和 3年 5月 1日 第330号 A4版 カラー 8ページ

10月 1日 第331号 A4版 カラー 8ページ

令和 4年 1月 1日 第332号 A4版 カラー 12ページ

3月 1日 第333号 A4版 カラー 8ページ

(イ) ホームページ

定期更新・・・毎月 臨時更新・・・必要に応じて随時

(ウ) 街頭広報活動(計3回)

令和 4年 2月15日 確定申告書早期提出

2月22日 確定申告書期限内提出

3月 1日 確定申告書期限内提出

- イ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 広報委員会会議等

令和 3年 7月29日 第331号・第332号打ち合わせ

11月10日 第332号打ち合わせ

令和 4年 1月20日 令和4年度事業計画及び予算(案)・

第333号・334号打ち合わせ

2月 8日 第334号打ち合わせ

(イ) 東法連行事の参加

令和 4年 3月17日 第1回広報委員会連絡協議会

(ウ) 広告掲載

(5) 事業研修委員会関係

本年度は、コロナウイルス感染症拡大の影響により事業の中止を余儀なくされるケースも ございました中で、可能な範囲で、当会関係者のみならず、企業経営者や地域在職・在住の 聴講者を募り、地域企業と地域社会の健全な発展に貢献するため、公益セミナーを開催いた しました。

- ア. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー
 - a. 事業研修委員会会議等

令和 3年10月25日 公益事業セミナーの計画について

11月11日 公益事業セミナーの計画について

令和 4年 2月 3日 3月の公益事業セミナーについて

令和4年度事業計画及び予算(案)について

b. 経営セミナー

令和 4年 3月25日 経営セミナー「はるな愛さんから学ぶ LGBTQ

~性の多様性を認め合える共生社会に向けて、地域企業や地域で暮らす 一人ひとりが出来ることからはじめよう~」

講師:はるな 愛氏

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

参加:69名(うち非会員23名)

(6)厚生委員会関係

本年度も全法連の福利厚生制度計画に基づき、経営者大型保障制度・新がん保険や東法連 の特定退職金共済制度を推進いたしました。

また、成人病健診は実施いたしましたが、会員交流のための親睦旅行、ボウリング大会、 新年の集いにつきましては、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため蔓延防止措置等を受 けて、やむを得ず中止いたしました。

- ア. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)
 - (ア) 親睦旅行 令和 3年10月(中止)
 - (イ) ボウリング大会 令和 3年11月(中止)
 - (ウ) 新春講演会と世田谷法人会「新年の集い」 令和 4年 1月28日 (中止)
 - (エ) 同好会活動
 - a. 民謡同好会(中止)

b. ゴルフ同好会(年1回) 会場: オリムピックカントリークラブ

参加:24名

- c. アート同好会(中止)
- イ. 公益事業等を補完するための収益を得る事業(収-1)
 - (ア)成人病健診(計4回) 一般財団法人 全日本労働福祉協会に委託 令和 3年 5月13日·14日·11月25日·12月2日

会場:成城ホール 延参加:136名

- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 厚生委員会会議等(中止)
 - (イ) 東法連行事の参加

令和 4年 2月26日 特退共加入推進優績者表彰式 (ウイルス感染予防対策により中止)

3月23日 全国厚生委員長会議

(ウ) 法人会経営者大型保障制度の推進

令和 3年10月29日 経営者大型保障制度推進に関する決起大会

会場: 三茶しゃれなあどホールオリオン

参加:14名

令和 4年 3月末現在の契約件数

980件(320社)

契約額

214億3000万円

(7) 青年部会関係

私たち青年部会は、令和3年度のスローガン「協同と承継」をメインとし、これまでの「フロンティア・アクティブ・クリエイティブ」の3精神の理念のもと、本部事業を積極的に協力推進してきた初心に立ち返り、青年部会活動本来の「輝き」を取り戻すことを目指し、1年間活動を行ってまいりました。

以下に、主な事業計画として据えた6項目毎に、実施事業についてご報告申し上げます。

- ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)
 - (ア) 街頭広報活動(計3回)

令和 4年 2月15日 確定申告書期限内提出 2月22日 確定申告書期限内提出 3月 1日 確定申告書期限内提出

- (イ) 第45回わんぱく相撲世田谷区大会 令和 3年 5月30日 (ウイルス感染防止対策のため中止)
- (ウ) せたがや産業フェスタ2021 (オンライン配信) 令和 3年10月23日
- (エ) せたがや産業フェスタ2021 実行委員会(計8回) 令和 3年 4月16日・ 6月10日・ 7月13日・ 8月26日・ 9月14日・10月15日・11月16日・12月23日

会場:オンライン、または世田谷産業プラザ5階

- (オ) せたがや産業フェスタ2022 実行委員会(計1回) 令和 4年 2月 9日(オンライン)
- (カ) 法人会版商店街すごろく 役員会(計2回)令和 3年 5月12日・8月31日(オンライン)
- (キ) その他(上記事業中止による追加事業)
 - a. 令和 3年11月10日 租税教育活動の一環として、女性部会が主催する「税に関する絵はがきコンクール」の受賞者への賞品とあわせて「イータくんペーパークラフト」と租税教育冊子を配布。

対象:世田谷税務署管内小学校 計17校

b. 令和 3年11月20日 世田谷税務署管内区立小学校の周年記念行事において、租税教育活動と して租税教育用アニメ「マリンとヤマトの不思議な日曜日」を配信した ほか、全校生徒に対して、「イータくんペーパークラフト」と租税教育 冊子を配布。

会場:世田谷区立若林小学校

児童数:約505名

- イ. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(公1-3)
 - (ア) 全国青年の集い(オンライン併用のハイブリッド方式で開催)

令和 3年11月25日・26日 第35回法人会全国青年の集い(佐賀大会)

参加:10名(オンライン参加者含む)

- ウ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー (ウイルス感染防止対策のため中止)
- エ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)
 - (ア) 部会(計3回)

令和 3年 8月27日 (オンライン)

12月 3日

会場:ルースター

令和 4年 2月16日 (オンライン)

延参加:89名

(イ) 第34回SKT連絡会(ウイルス感染防止対策のため中止)

令和 3年10月

会員相互の交流・研鑽を図り、次代経営者としての資質向上を目指すと共に地域 産業と地域社会の発展に貢献することを目的として開催

- (ウ) 新入会員歓迎会(ウイルス感染防止対策のため中止)
- (エ) その他

令和 3年 6月 8日 第8回青年部会親睦ゴルフ大会

8月27日 オンライン勉強会(納涼会は中止)

10月14日 東法連青連協交流ゴルフコンペ

11月11日~17日 東法連青連協キッザニア東京

12月 3日 望年会

令和 4年 2月16日 オンライン勉強会

3月20日 家族会(中止)

- オ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 役員会(計6回) (オンライン実施)

令和 3年 4月28日· 7月21日· 8月25日·10月20日· 令和 4年 1月19日· 3月 9日

(イ) 年次報告会(オンライン実施)

令和 3年 5月21日 第9回年次報告会

- (ウ) SKT連絡会議(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)
- (エ) 東法連青連協第3ブロック部会長会議(計3回)令和 3年 7月 7日・9月 8日・12月27日
- (オ) 東法連青連協その他

令和 3年 5月20日 第9回定時連絡協議会 (オンライン)

令和 4年 2月 8日 東法連青年部会全体連絡会議(オンライン実施)

2月13日~19日 東京横断法人会税務広報活動 3月30日 東法連第3ブロック青年部会連絡協議会

(カ) 友誼団体事業への参加

令和 4年 1月18日 (公社) 玉川法人会70周年記念講演会 (オンライン参加)

※その他についてはウイルス感染防止対策のため今年度中止のため不参加 カ. その他

(ア) 本部事業への参加協力

令和 3年 6月18日 (公社) 世田谷法人会 第10回通常総会7月19日 世田谷税務署新幹部署員の方々との顔合わせ会

令和 4年 1月28日 新春講演会と世田谷法人会「新年の集い」(中止)

- (イ) 部会内委員会の機能化と部会運営の効率化
 - a. 監査会(計1回)

令和 3年 4月 6日

b. 正副部会長会議(計12回) (オンライン実施)

令和 3年 4月20日· 5月24日· 6月15日· 7月12日· 8月 3日· 9月 7日·10月 5日·11月 9日· 12月 7日

令和 4年 1月11日· 2月 8日· 3月 8日

c. 総務・厚生委員会(計7回) (オンライン実施)

令和 3年 5月 7日· 7月27日· 9月15日·10月27日· 11月 5日·12月 3日

令和 4年 1月25日

- d. 会員交流委員会(計3回) (オンライン実施)令和 3年 6月14日・ 7月 1日・10月22日
- e. 事業研修委員会(計8回) (オンライン実施)

令和 3年 5月12日· 6月 9日· 7月 7日· 7月29日· 9月 1日·10月14日·11月29日

令和 4年 1月18日

f. 渉外委員会(計8回) (オンライン実施)

令和 3年 5月18日· 6月 9日· 7月 7日· 8月 4日· 9月24日·10月11日·11月 5日·12月 9日

g. メールマガジン配信(第142号-第146号) 令和 3年 6月23日・8月11日・10月14日・12月10日 令和 4年 2月10日

本年度はコロナウイルス感染症の影響で事業の中止を余儀なくされ、事業計画通りの実施、 運営には至りませんでしたが、今後も『法人会活動推進の担い手』として、魅力ある法人会づ くりに寄与できるよう、部会内委員会の開催による部会運営の実施、世田谷区内3法人会青年 部会(SKT)の連携強化・協働事業の拡充に努め、会務運営の円滑化、部会及び会員事業の 活性化に努めてまいります。実りある青年部会活動に邁進することをお約束申し上げ、事業報告とさせていただきます。

(8) 女性部会関係

私ども女性部会は女性経営者及び女性役員として、これまでも経営に役立つ研修会や情報交換を行い、各公益事業に参加をし、社会に貢献してまいりました。

公益事業におきましては、全法連行事のひとつであります「税に関する絵はがきコンクール」を世田谷法人会管轄であります公立小学校全校にご参加いただくよう推奨してまいりました。この事業は、税に対する興味や関心を高めるととともに、税金が自分の生活と密接にかかわっていること、税金の必要性について各ご家庭で考えていただく良い機会になっていると考えております。

いずれの事業も本部、青年部会、各委員会の多大なるご協力により推進できましたことを深く感謝申し上げます。

女性部会はこれからも、さまざまな部会活動を通じ、発展に努めてまいりますので、今後とも更なるご協力、ご支援の程、宜しくお願い申し上げます。

- ア. 税知識の普及を目的とする事業(公1-1)
 - (ア) 税に関する絵はがきコンクール

令和 3年 6月 世田谷法人会管轄内区立小学校・私立小学校に依頼

依頼数:23校

9月30日 応募用紙提出締切

参加校:17校・応募総数:561作品

10月11日 審査会

会場:世田谷合同庁舎

参加:15名

- 11月10日 受賞児童への副賞・応募児童への参加賞のお渡し (租税教育活動の一環として、青年部会との連携の もと、「イータくんペーパークラフト」と租税教育 冊子を受賞児童に配布)。
- 11月 5日-12日 受賞作品展示(世田谷都税事務所長賞) 会場: 三軒茶屋パティオ

11月 8日-1月31日 受賞作品展示(全賞)

会場:世田谷信用金庫(本店・区役所前支店・若林支店)

11月11日-17日 受賞作品展示(上位5賞)

会場:世田谷中央図書館

11月11日-22日 受賞作品展示(上位5賞・優秀賞)

会場:キャロットタワー26階

11月24日-12月10日 受賞作品展示(上位5賞)

会場:世田谷合同庁舎

11月19日・22日・29日 表彰

納税表彰式中止のため、上位5賞受賞校を訪問し個別に表彰

- イ. 税制及び税務に関する調査研究並びに提言に関する事業(公1-3)
 - (ア) 全国女性フォーラム

令和 3年11月16日 第15回法人会全国女性フォーラム(新潟大会)

会場:新潟コンベンションセンター(朱鷺メッセ)

参加:2名

- ウ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー (オンライン)

令和 4年 1月25日「アイデアや気づきを生み出す人の活かし方、

コミュニティの作り方

~これからの人材と組織をどう育てるか?~」

講師:(株)フロークリエイション 代表取締役 海渡 千佳 氏

参加:10名(うち非会員1名)

3月22日「間違いだらけのオンライン活用

~「結果が出ない」のは○○が不足しているから?~」

講師:銀座HIKO 代表 中村 響子氏

参加:15名(うち非会員2名)

- エ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)
 - (ア) 暑気払い (緊急事態宣言下のため中止)
 - (イ) 勉強会 (オンライン)

令和 3年 9月24日「世田谷からはじめる脱炭素社会

~ 炭素税の動向と自然エネルギーの選び方」

講師:みんな電力株式会社事業本部ソリューション営業部

藤原 馨 氏・石川 夕莉子 氏

参加:14名

12月 8日「出来ることから始めればいい!

健康経営ステップ1|

講師:健康経営エキスパートアドバイザー

五十嵐 めぐみ 氏

参加:8名

(イ) 忘年会

令和 3年12月(中止)

- オ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年4月15日16時00分より、世田谷電設会館会議室に於いて、オンライン併用のハイブリッド方式で年次報告会を開催いたしました。会場とオンライン参加あわせて14名が出席し、令和2年度事業報告・収支決算報告並びに令和3年度事業計画案・収支予算案、役員改選承認の件が審議され、承認可決されました。

(イ) 役員会 (オンライン)

令和 3年 5月19日 第1回役員会

6月22日 第2回役員会

7月27日 第3回役員会

8月24日 第4回役員会

10月26日 第5回役員会

(ウ) SKT関係

令和 4年 2月25日 SKT連絡協議会(北沢法人会幹事)(中止)

- (エ) 全法連・東法連関係
 - a. 東法連女連協 新旧女連協役員会

令和 3年 4月21日

b. 東法連女連協 第9回定時連絡協議会(書面決議)

令和 3年 5月13日

c. 東法連女連協 令和3年度女性部会全体連絡会議

令和 4年 3月 9日

- カ. その他
 - (ア)(公社)日本キリスト教海外医療協力会へ使用済み切手寄贈 (ウイルス感染防止対策のため受入休止)

3. 地区事業概要

各地区は以下の会議や事業活動を通して納税意識の向上、e-Tax・eLTAX の普及、また地域企業の発展、地域社会への貢献に努めました。

(1) 第1地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 3年 5月11日 せたがや環境フェスタ2021 (中止)

- イ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア)経営セミナー(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)
- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 4月 年次報告会(中止)

(イ) 役員会 (ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

(2) 第2地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 3年 4月 太子堂5丁目桜まつり(中止)

5月 太子堂ふれあいまつり(中止)

8月 三茶ラテンフェスティバル (中止)

11月26日 第2回役員会(ハイブリッド)

- イ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア)経営セミナー(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)
- ウ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業 (他−1) 令和 4年 2月 地区会 (中止)
- エ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 4月27日 オンラインにて年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会

令和 3年 7月31日 第1回役員会 (オンライン)

(3)第3地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 3年 4月 下馬中央公園 桜まつり (中止)

10月19日 第1回役員会

- イ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー (中止)
- ウ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1) 令和 3年12月 9日 懇親会

会場:梅佶 参加:10名

- エ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年12月 9日 梅佶において年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

(4)第4地区

- ア. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1) (ウイルス感染防止対策のため今年度中止)
- イ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 4年 1月14日 茶異菜において令和元年度から令和3年度にかけての事業報告、ならびに事業計画等について年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

(5)第5地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 3年 4月19日 第1回役員会

10月 2日 小泉公園ふれあいフェスタ (中止)

イ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

令和 3年 7月25日 駒沢ふれあい広場夏祭り(中止)

12月 1日 前地区長感謝の集い

令和 4年 1月

祭リンピック(中止)

- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 5月27日 世田谷電設会館会議室において年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会

令和 3年 4月22日 第1回正副地区長会

5月17日 第2回正副地区長会

10月25日 第2回役員会

令和 4年 1月24日 第3回役員会(中止)

エ. その他

(ア) 認定NPO法人世界の子どもにワクチンを日本委員会へのペットボトルキャップ 回収によるワクチン寄付

令和 3年12月24日

(6)第6地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 4年 1月21日 第1回役員会(中止)

11月 せたがや駅前 楽市楽座2021 (中止)

- イ. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア)経営セミナー(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)
- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 6月25日 かとり屋において年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

<u>(7)第7地区</u>

- ア. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー

世田谷版グリーンインフラの普及に向けた取り組み事業

(第9地区との合同事業)

自然環境が持つ多様な機能を賢く利用するグリーンインフラを普及させる ことを目的として、(一財)世田谷トラストまちづくりが行う世田谷らしい 取り組みに協力する。当会としてはモデルケースづくりの企画提案や施工に関わるとともに、資材協賛をする。2年目以降は、モデルケースを足掛かりとして、環境に関心のある区民・事業者を見出して機運を醸成し、推進体制の構築を目指して世田谷版グリーンインフラの普及に努め、地域企業の健全な発展、及び地域社会に貢献する。

令和 3年 4月 2日 バイオスエル型雨庭の資材搬入

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:6名(うち非会員4名)

4月 5日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:28名(うち非会員23名)

4月13日 坪庭型雨庭(主にパーゴラ屋根)の資材搬入

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:6名(うち非会員4名)

4月14日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:16名(うち非会員12名)

12月10日 雨池型雨庭の資材搬入

会場:代田富士356広場

参加:3名(うち非会員2名)

12月12日 雨庭づくりと植栽

会場:代田富士356広場

参加:20名(うち非会員16名)

令和 4年 3月 4日 バイオスエル型雨庭の資材搬入

会場:代田富士356広場

参加:3名(うち非会員2名)

3月 6日 雨庭づくりと植栽

会場:代田富士356広場

参加: 26名(うち非会員21名)

3月24日 バイオスエル型雨庭・坪庭型雨庭の資材搬入

里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:12名(うち非会員11名)

3月27日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:10名(うち非会員6名)

イ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)

(ア) 年次報告会

令和 3年 6月 2日 プラッツ砧において年次報告会を開催いたしました。 (イ) 役員会 (ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

(8) 第8地区

ア. 税に関する広報活動事業(公1-2)

令和 3年11月18日 第1回役員会

10月24日 祖師谷ふるさとフェスティバル(中止)

イ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

令和 3年 6月

施設見学会(中止)

- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 4月14日 年次報告会(中止)

(イ) 役員会

令和 4年 2月 (ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

(9) 第9地区

- ア. 地域企業の健全な発展及び地域社会への貢献を目的とする事業(公2)
 - (ア) 経営セミナー

世田谷版グリーンインフラの普及に向けた取り組み事業

(第7地区との合同事業)

自然環境が持つ多様な機能を賢く利用するグリーンインフラを普及させることを目的として、(一財)世田谷トラストまちづくりが行う世田谷らしい取り組みに協力する。当会としてはモデルケースづくりの企画提案や施工に関わるとともに、資材協賛をする。2年目以降は、モデルケースを足掛かりとして、環境に関心のある区民・事業者を見出して機運を醸成し、推進体制の構築を目指して世田谷版グリーンインフラの普及に努め、地域企業の健全な発展、及び地域社会に貢献する。

令和 3年 4月 2日 バイオスエル型雨庭の資材搬入

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:6名(うち非会員4名)

4月 5日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:28名(うち非会員23名)

4月13日 坪庭型雨庭(主にパーゴラ屋根)の資材搬入

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:6名(うち非会員4名)

4月14日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:16名(うち非会員12名)

12月10日 雨池型雨庭の資材搬入

会場:代田富士356広場

参加:3名(うち非会員2名)

12月12日 雨庭づくりと植栽

会場:代田富士356広場

参加:20名(うち非会員16名)

令和 4年 3月 4日 バイオスエル型雨庭の資材搬入

会場:代田富士356広場

参加: 3名(うち非会員2名)

3月 6日 雨庭づくりと植栽

会場:代田富士356広場

参加: 26名 (うち非会員21名)

3月24日 バイオスエル型雨庭・坪庭型雨庭の資材搬入

里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:12名(うち非会員11名)

3月27日 里山農園雨庭づくり

会場:次大夫堀公園内里山農園

参加:10名(うち非会員6名)

イ. 会員の交流・福利厚生に資するための事業(他-1)

令和 4年 2月17日 交流会「ぶどうの品種によるワインの違いを愉しむ」

会場:デギスタシオン

参加:11名

- ウ. その他本会の目的を達成するために必要な事業(法-1)
 - (ア) 年次報告会

令和 3年 5月12日 オンラインによる年次報告会を開催いたしました。

(イ) 役員会(ウイルス感染防止対策のため今年度中止)

令和3年度 正味財産増減計算書 ^{令和3年4月1日から令和4年3月31日まで}

科目	当年度	前年度	(単位:円) 増減
I. 一般正味財産増減の部	•		•
1.経常増減の部 (1)経常収益			
基本財産運用益	140	701	△ 561
基本財産受取利息	140	701	△ 561
特定資産運用益	914	3, 508	\triangle 2, 594
┃	914 17, 482, 236	3, 508 17, 137, 400	\triangle 2, 594 344, 836
正会員受取会費	17, 482, 236	17, 137, 400	344, 836
事業収益	323, 037	385, 285	△ 62, 248
健康診断取扱事業収益	323, 037	385, 285	\triangle 62, 248
┃	11, 314, 990 9, 638, 800	12, 075, 613 10, 234, 500	\triangle 760, 623 \triangle 595, 700
受取東法連補助金	863, 190	1, 120, 113	△ 256, 923
その他の補助金	813, 000	721, 000	92,000
┃ ┃ 受取負担金 ┃ ┃ 総会等負担金	0	0	0
松云等貝担金 特別会費負担金	0	0	0
雑収益	420, 043	3, 976, 562	\triangle 3, 556, 519
受取利息	218	227	△ 9
広告料収益 雑収益	393, 425	1, 124, 337	\triangle 730, 912 \triangle 2, 825, 598
経常収益計	26, 400 29, 541, 360	2, 851, 998 33, 579, 069	\triangle 2, 825, 598
(2)経常費用		,	, ,
事業費	20, 162, 021	19, 836, 892	325, 129
給料手当 福利厚生費	6, 722, 613 1, 226, 212	4, 430, 247 817, 929	2, 292, 366 408, 283
備利序生賃 旅費交通費	402, 283	240, 556	408, 283 161, 727
通信運搬費	1, 601, 428	2, 591, 549	△ 990, 121
減価償却費	60, 698	4 029 005	60, 698
消耗品費 修繕費	1, 800, 605 41, 744	4, 038, 005 5, 483	\triangle 2, 237, 400 36, 261
印刷製本費	3, 246, 188	3, 427, 407	\triangle 181, 219
燃料費	30, 593	13, 350	17, 243
リース料	562, 879	735, 948	△ 173, 069
事務所管理費 会場費	2, 040, 000 58, 200	2, 040, 000 339, 653	\triangle 281, 453
保険料	164, 756	79, 771	84, 985
諸謝金	738, 874	60, 000	678, 874
租税公課	14, 418	5, 580	8,838
会議費 委託費	197, 600 587, 400	60, 795 489, 500	136, 805 97, 900
支払負担金	264, 600	40,000	224, 600
支払手数料	395, 144	263, 513	131, 631
同好会補助費	0 F 796	150, 000	△ 150, 000
	5, 786 5, 811, 776	7, 606 5, 719, 661	\triangle 1,820 92,115
給料手当	830, 884	547, 558	283, 326
福利厚生費	151, 554	101, 092	50, 462
	31, 687 357, 387	29, 076 313, 741	2, 611 43, 646
減価償却費	7, 502	0	7, 502
消耗品費	191, 330	121, 751	69, 579
修繕費	5, 160	677	4, 483
印刷製本費 燃料費	229, 282 3, 782	200, 393 1, 650	28, 889 2, 132
	69, 569	90, 960	$\triangle 21,391$
事務所管理費	360, 000	360, 000	0
会場費	108, 570	50, 240	58, 330
┃	20, 364	9, 859 234, 000	$ \begin{array}{c} 10,505 \\ \triangle 234,000 \end{array} $
租税公課	1, 782	234, 000	1,092
会議費	36, 340	21, 200	15, 140
委託費	3, 235, 391	3, 549, 310	△ 313, 919
┃ ┃ 支払負担金 ┃ ┃ 渉外慶弔費	113, 000 10, 000	34, 400 20, 000	$78,600$ $\triangle 10,000$
支払手数料	47, 478	32, 570	14, 908
推費	714	494	220
経常費用計	25, 973, 797	25, 556, 553	417, 244
当期経常増減額 2.経常外増減の部	3, 567, 563	8, 022, 516	△ 4, 454, 953
(1)経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2)経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額 法人税、住民税及び事業税	70,000	70,000	0
当期一般正味財産増減額	3, 497, 563	7, 952, 516	△ 4, 454, 953
一般正味財産期首残高	68, 460, 793	60, 508, 277	7, 952, 516
一般正味財産期末残高	71, 958, 356	68, 460, 793	3, 497, 563
Ⅱ 指定正味財産の部	71 050 050	00 400 500	0 407 500
Ⅲ 正味財産期末残高	71, 958, 356	68, 460, 793	3, 497, 563

令和3年度 正味財產增減計算書內訳表

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

(単位:円) 公益目的事業会計 税関連事業 地域支援事業 収益事業 会員交流事業 法人会計 슴計 共通 小計 小計 I. 一般正味財産増減の部 1. 経常増減の部 経常収益 140 基本財産運用益 140 140 0 基本財産受取利息 140 140 140 特定資産運用益 914 914 914 特定資産受取利息 914 914 914 受取会費 0 4.892.236 4.892.236 0 1.000.000 1.000.000 11.590.000 17,482,236 会員受取会費 4.892.236 4,892,236 1.000.000 1,000,000 11.590.000 17.482.236 323,037 323,037 健康診断取扱事業収益 323,037 323,037 323,037 受取補助金 180,000 45,000 9,638,800 9,863,800 1,451,190 11,314,99 受取全法連助成金 9,638,800 9,638,800 9,638,80 863,190 受取東法連補助金 863,190 45,000 180,000 225,000 588,000 813,000 その他の補助金 受取負担金 総会等負担金 特別会費負担金 409.825 雑収益 409.825 0 0 0 10.218 420.043 受取利息 0 218 218 393,42 広告料収益 393.425 393.425 雑収益 16 400 16.400 10.000 26,40 経常収益計 589,825 45,000 14,532,090 15,166,915 323,037 1,000,000 1,323,037 13,051,408 29,541,36 経常費用 事業費 12,909,179 4,206,479 17,115,658 835,760 2,210,603 3,046,363 20.162.02 給料手当 3,950,479 1,397,397 5,347,876 468,317 906,420 1,374,737 6,722,613 720,572 254,887 975,459 85,421 165,332 250,753 1,226,212 福利厚生費 296,063 54,288 350,351 17,691 34,241 51,932 402,283 旅費交通費 62,202 120,39 1,233,232 185,603 1,418,835 182,593 1,601,42 通信運搬費 60,698 1,800,608 12.412 48.286 4.228 減価償却費 35.669 12.61 8.184 51,310 895,027 754,95 99,31 消耗品費 1,649,985 150,620 修繕費 24,53 8.67 33.208 2,908 5,62 8.536 41,74 印刷製本費 3.157.695 60.97 3,218,668 9,375 18.145 27,520 3,246,188 燃料費 17 978 6.359 24.337 2,131 4.125 6,256 30,593 ース料 330.770 117.003 447,773 39,212 75.894 115,100 562,879 事務所管理費 1,200,000 480,000 1,680,000 360,000 360,000 2,040,00 会場費 17,88 40,32 58,200 58,20 131,065 11,477 33,69 164,75 保険料 96,818 34,247 22,214 150,874 528,000 678,874 60,000 60,000 738,87 諸謝金 8,473 2,997 11,470 1,004 1,944 2,948 租税公課 17,000 54,600 143,000 197,60 37,600 143,00 会議費 345,180 122,100 467,280 40,920 79,20 120,120 587,40 委託費 161,200 198.200 66.400 264,60 支払負担金 37,00 12,400 54,00 225,738 90.850 26,761 51,79 395,14 支払手数料 316,588 78,556 雑費 3.400 1.203 4,603 403 780 1,183 5,78 管理書 5.811.776 5.811.776 給料手当 830 884 830,884 福利厚生費 151,554 151,554 31,687 31,68 旅費交通費 357,38 通信運搬費 7,502 7,50 191,330 191,33 消耗品費 5,160 修繕費 5,16 印刷製本費 229,282 229,282 燃料費 3,782 3,782 69,569 69,56 リース料 事務所管理費 360.000 360.00 会場費 108 570 108,57 保険料 20.364 20.36 租税公課 1,782 1,782 36,340 36,34 3,235,39 3,235,39 委託費 支払負担金 10,000 渉外慶弔費 支払手数料 47,478 47,478 雑費 714 17,115,658 835,760 12,909,179 4,206,479 2,210,603 3,046,363 5,811,776 25,973,797 △ 12,319,354 △ 4,161,479 14,532,090 当期経常増減都 △ 1.948.743 △ 512.723 △ 1.210.603 3,567,563 △ 1.723.326 7,239,632 2. 経常外増減の部 経常外収益 経常外収益計 0 0 0 経常外費用 経常外費用計 5 5 5 △ 12,319,354 △ 4,161,479 14,532,090 △ 1,948,743 △ 512,723 △ 1,210,603 ∆ 1,723,326 7,239,632 3,567,563 税引前当期一般正味財産増減額 △ 12,319,354 △ 4,161,479 14,532,090 △ 1,948,743 △ 512,723 △ 1,210,603 **△ 1,723,326** 7,239,632 3,567,563 法人税、住民税及び事業形 70,000 当期一般正味財產增減額 3,497,563 -般正味財産期首残高 68,460,793 -般正味財産期末残高 71,958,35 Ⅱ. 指定正味財産増減の部 71.958.356 Ⅲ. 正味財産期末残高

貸借対照表

令和4年 3月31日現在

₹ \		(単位:円)	
科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	14, 647, 609	14, 723, 224	\triangle 75, 615
前払費用	69, 000	162, 514	\triangle 93, 514
未収入金	60, 374	228, 800	\triangle 168, 426
仮払金	182, 000	220,000	182, 000
流動資産合計		15, 114, 538	
	14, 958, 983	15, 114, 558	\triangle 155, 555
2. 固定資産			
(1) 基本財産			_
定期預金	7, 000, 000	7, 000, 000	0
基本財産合計	7, 000, 000	7, 000, 000	0
(2) 特定資産			
周年事業引当資産	0	0	0
会館建設引当資産	50, 053, 696	46, 553, 564	3, 500, 132
特定資産合計	50, 053, 696	46, 553, 564	3, 500, 132
(3) その他固定資産	23, 333, 333	10, 000, 001	3, 333, 132
車両運搬具	1	1	0
什器備品	68, 206	136, 406	\triangle 68, 200
			△ 68, 200
電話加入権	188, 113	188, 113	0
その他固定資産合計	256, 320	324, 520	△ 68, 200
固定資産合計	57, 310, 016	53, 878, 084	3, 431, 932
資産合計	72, 268, 999	68, 992, 622	3, 276, 377
Ⅱ 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	90, 863	352, 272	\triangle 261, 409
預り金	149, 780	109, 557	40, 223
未払法人税等	70, 000	70,000	0
流動負債合計	310, 643	531, 829	△ 221, 186
2. 固定負債	010, 010	001, 020	△ 221, 100
固定負債合計	0	0	0
自	· ·	•	0 A 221 126
	310, 643	531, 829	△ 221, 186
Ⅲ 正味財産の部			
1. 基金	.		
基金	0	0	0
2. 指定正味財産			
指定正味財産合計	0	0	0
3. 一般正味財産			
(1)代替基金	0	0	0
(2)その他一般正味財産	71, 958, 356	68, 460, 793	3, 497, 563
一般正味財産合計	71, 958, 356	68, 460, 793	3, 497, 563
(うち基本財産への充当額)	(7,000,000)	(7, 000, 000)	0, 101, 000
(うち特定資産への充当額)	(50, 053, 696)		(8, 000, 400)
		(46, 553, 564)	
正味財産合計	71, 958, 356	68, 460, 793	3, 497, 563
負債及び正味財産合計	72, 268, 999	68, 992, 622	3, 276, 377

財産目録

令和4年 3月31日現在

貸	借対照表科目		使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金		運転資金として	264, 174
	普通預金		運転資金として	10, 719, 359
	りそな銀行	世田谷支店		953, 380
	みずほ銀行	世田谷支店		3, 029, 007
	三菱UFJ銀行	世田谷支店		380, 749
	三菱UFJ銀行	世田谷上町支店		429, 078
	三井住友銀行	世田谷支店		1, 357, 816
	世田谷信用金庫	若林支店		523, 195
	世田谷信用金庫	本店		2, 249, 502
	きらぼし銀行	世田谷支店		1, 089, 612
	楽天銀行	第二営業支店		707, 020
	振替貯金	37一日未入//	運転資金として	3, 664, 076
	前払費用		次年度分経費先払	69,000
	未収入金		次 中 及 分 経 負 元 位 広 告 収 入 未 収 入 金	60, 374
	未収八金 仮払金		経費過払金	182, 000
流動資産合計	似		在	14, 958, 983
(固定資産)	Ī			14, 900, 900
基本財産	定期預金		八光但去日朝时李	7, 000, 000
基 學別		川田少士 庄	公益保有目的財産	
	みずほ銀行	世田谷支店		7, 000, 000
特定資産	会館建設引当資産		会館取得資金として管理されている	50, 053, 696
	三菱UFJ銀行	世田谷支店		6, 653, 696
	三井住友銀行	世田谷支店		5, 400, 000
	世田谷信用金庫	若林支店		38, 000, 000
その他固定資産				
	車両運搬具		公益目的保有財産であり、公益目的事業 (70.8%)、	1
	什器備品		収益事業等(18.2%)及び管理運営(11%)の用に	68, 206
	電話加入権		供している共用資産である。	188, 113
固定資産合計				57, 310, 016
資産合計	<u> </u>			72, 268, 999
(流動負債)	l		<u> </u>	
	未払金		経費未払	90, 863
	預り金			149, 780
	社会保険料		職員分	14, 875
	雇用保険料		職員分	0
	源泉所得税		職員給与・委託税理士分	134, 905
	未払法人税等		決算により確定した未払法人税等	70,000
流動負債合計				310, 643
(固定負債)				
固定負債合計	<u> </u>			0
負債合計				310, 643

財務諸表に対する注記

- 1. 重要な会計方針
 - (1) 固定資産の減価償却の方法 定率法によっております。
 - (2) 引当金の計上基準

事務局員の退職給付に備えるため、当期末において発生していると認められる額を、 期末自己都合要支給額に基づいて計上しています。 当期は対象者がいないため、引当額は0円でした。

(3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込処理によっております。

2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりです。

(単位:円)

				(十匹・11)
科目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
定期預金	7,000,000	0	0	7, 000, 000
小 計	7,000,000	0	0	7, 000, 000
特定資産				
会館建設引当資産	46, 553, 564	3, 500, 132	0	50, 053, 696
小 計	46, 553, 564	3, 500, 132	0	50, 053, 696
合 計	53, 553, 564	3, 500, 132	0	57, 053, 696

3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳 基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりです。

(単位:円)

科	目	当期末残高	(うち指定 正味財産から の充当額)	(うち一般 正味財産から の充当額)	(うち負債に 対応する額)
基本財産					
定期預金		7,000,000	(0)	(7,000,000)	(-)
小	計	7,000,000	(0)	(7, 000, 000)	(-)
特定資産					
会館建設引	当資産	50, 053, 696	(0)	(50, 053, 696)	(-)
小	計	50, 053, 696	(0)	(50, 053, 696)	(-)
合	計	57, 053, 696	(0)	(57, 053, 696)	(-)

- 4. 引当金の明細
- 引当金の内訳は、次の通りです。

(単位:円)

科目		前期末残高	当期増加額	当期》	当期末残高	
1 日	刊为小小人同	17月1日/1111	目的使用	その他		
該当なし		0	0	0	0	0

5. 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高 固定資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりです。

(単位:円)

科目	取得価格	減価償却累計額	当期末残高
車両運搬具	860, 430	860, 429	1
什器備品	393, 551	325, 345	68, 206
合 計	1, 253, 981	1, 185, 774	68, 207

6. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び当期末残高 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び当期末残高は、次のとおりです。

						(単位:円)
科目	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上 の記載区分
補助金						
東法連補助金	一般社団法人 東京法人会連合会	0	863, 190	863, 190	0	
全法連補助金	公益財団法人 全国法人会総連合	0	768, 000	768, 000	0	一般正味財産
世田谷区産業団体等 振興育成補助金	世田谷区産業政策部 工業雇用促進課	0	45, 000	45, 000	0	
助成金						
全法連助成金	公益財団法人 全国法人会総連合	0	9, 638, 800	9, 638, 800	0	一般正味財産

附属明細書

- 1. 基本財産及び特定資産の明細 財務諸表に対する注記2において記載している。
- 2. 引当金の明細 財務諸表に対する注記4において記載している。

以上、事業・決算を終了したので報告いたします。

令和 4年 3月31日

公益社団法人 世田谷法人会



監査報告書

公益社団法人 世田谷法人会 会長 師岡 孝 殿

令和 4年 4月 5日

公益社団法人 世田谷法人会

監事教養等行日報

公益社団法人 世田谷法人会

監事田中邦明

私たち監事は令和3年4月1日から令和4年3月31日までの事業年度の 理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次のと おり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表及び正味財産増減計算書)及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2. 監査意見

- (1) 事業報告等の監査結果
 - ア. 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示している ものと認めます。
 - イ. 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反 する重大な事実は認められません。
- (2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以下余白

法人会のシンボルマーク



中央の円は「法人会」のコア(核)である 「よき経営者をめざすものの団体」をあらわしています。 そのコアのもとに集まる「人」の姿を「法人会」の頭文字"h"に合わせ、 企業と社会の健全な発展に貢献する団体であることを、力強く象徴しています。